**RANGOS SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS**

|  |  |
| --- | --- |
| Vilnius | 2023 m. birželio \_\_\_ d. |

Sutarties šalys:

**užsakovas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** | AB Vilniaus šilumos tinklai |
| **Buveinės adresas** | Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius |
| **Adresas korespondencijai** | Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius |
| **Juridinio asmens kodas** | 124135580 |
| **PVM mokėtojo kodas** | LT241355811 |
| **Banko sąskaita** | LT537044060001219501 |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** | 19118 |
| **El. pašto adresas** | [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt) |

**RANGOVAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** | UAB Technobalta |
| **Buveinės adresas** | Lentvario g. 16, 02300 Vilnius |
| **Juridinio asmens kodas** | 142164498 |
| **PVM mokėtojo kodas** | LT421644917 |
| **Banko sąskaita** | LT257300010080010541 |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** | +370 5260 2503 |
| **El. pašto adresas** | [info@technobalt.lt](mailto:info@technobalt.lt) |

Pagal Pirkimą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pirkimo pavadinimas** | GT-5 transporterio atnaujinimas |
| **Pirkimo Nr.** | - |

1. **SUTARTIES DALYKAS (Sutarties BD 4 skyrius)**
   1. Rangovas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis (nebent šioje Sutartyje būtų nurodyta, kad atitinkamas medžiagas tiekia Užsakovas)atlikti Darbus Objekte ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka*.*
   2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus aukščiau nurodytam Pirkimui, kuriame Rangovo Pasiūlymas buvo pripažintas laimėtoju.
   3. Darbai atliekami Objekte: Elektrinės g.2, Vilnius.
2. **DARBŲ APIMTIS IR KAINA (Sutarties BD 5 skyrius)**
   1. Pagal šią Sutartį atliekamų Darbų apimtys yra nurodytos Techninėje specifikacijoje (įskaitant į Techninę specifikaciją įtrauktą parengtą Projekto dalį, t.y. Techninį projektą (jei taikoma) arba kitą Darbų projektinę dokumentaciją) ir bus detalizuotos Užsakovo patvirtintame Darbo projekte (jei jį numatoma rengti pagal Sutarties nuostatas).
   2. Užsakovas yra pasirinkęs fiksuotos kainos  kainodaros būdą.
   3. Fiksuota Darbų kaina – 142.903,45 EUR (vienas šimtas keturiasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai trys eurai 45 ct), plius taikytinas PVM, kuris sudaro 30.009,73 EUR (trisdešimt tūkstančių devyni eurai 73 ct), viso (su PVM) 172.913,18 EUR ( vienas šimtas septyniasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai trylika eurų 18 ct).

1. **DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI (Sutarties BD 6 skyrius)**
   1. Rangovui Sutartyje nustatytu terminu nepašalinus atitinkamų Darbų defektų (trūkumų), Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 100,00 EUR (vieno šimto eurų 00 ct) delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.
2. **PROJEKTAVIMAS (Sutarties BD 8 skyrius)**
   1. Į Rangovo pagal šią Sutartį atliekamų Darbų apimtį patenka Darbo projekto parengimas ir suderinimas, kaip tai aptarta Sutarties BD: **NE**.
3. **RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNGTINĖ VEIKLA (Sutarties BD 9 skyrius)**
   1. Sutartis vykdoma Pasiūlyme (ar Paraiškoje) nurodytos jungtinės veiklos sutarties pagrindu šių jungtinės veiklos partnerių: **NETAIKOMAS.**
4. **DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR PRIĖMIMO TVARKA (Sutarties BD 10 skyrius)**
   1. Rangovas Darbus pradeda vykdyti Priede Nr. 2 Techninė specifikacija (5.1 punktas) nurodytais terminais ir sąlygomis.
   2. Darbai turi būti atlikti iki 2023-10-19.
   3. Galutinio perdavimo akto pasirašymo data nustatoma pagal terminus nurodytus Priede Nr. 2 Techninė specifikacija.
   4. Atlikti Darbai Užsakovo priimami tik užbaigus visus Darbus.
5. **MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI (Sutarties BD 12 skyrius)** 
   1. Užsakovas Rangovo išrašytą ir pateiktą Sąskaitą apmoka per Sutarties BD numatytą 30 kalendorinių dienų terminą po Sąskaitos gavimo.
   2. Taikomas Užsakovo Rangovui už atliktus Darbus dalies mokėtinų sumų sulaikymas: NE.
6. **SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS. DRAUDIMAS (Sutarties BD 16 skyrius)** 
   1. Rangovas turi pateikti Užsakovui tokį Sutarties įvykdymo užtikrinimą:
      1. forma – besąlyginė, neatšaukiama, pirmo pareikalavimo banko garantija ar draudimo bendrovės išduotas laidavimo draudimas;
      2. užtikrinimo suma – 7.200,00 (septyni tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct) EUR;
      3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas – per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo.
      4. sutarties įvykdymo užtikrinimu Užsakovas gali pasinaudoti, kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį; jei dėl bet kokių Rangovo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolių (įskaitant, bet neapsiribojant papildomų išlaidų, negautų pajamų ar kitų tiesioginių ir netiesioginių nuostolių, delspinigių ir (ar) baudų).
      5. visoms banko arba draudimo bendrovės išduotoms garantijoms turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės - „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (Leidinio Nr. 758).
   2. Rangovas turi pateikti Užsakovui tokį Rangovo garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą:
      1. forma – besąlyginė, neatšaukiama, pirmo pareikalavimo banko garantija ar draudimo bendrovės išduotas laidavimo draudimas;
      2. užtikrinimo suma – 7.000,00 (septyni tūkstančiai eurų 00 ct) EUR.
   3. Rangovo civilinės atsakomybės draudimo suma: ne mažiau 43.400,00 (keturiasdešimt trys tūkstančiai eurų 00 ct) EUR vienam draudžiamajam įvykiui.
7. **SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS (Sutarties BD 2.1 punktas)**
   1. Ši Sutartis įsigalioja kaip numatyta Sutarties BD 2.1 punkte.
   2. Sutartis galioja, kaip numatyta Sutarties BD 2.1 punkte*.*
8. **SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**
   1. Darbai pagal ši Sutartį gali būti atliekami tik ne šildymo sezono metu: NE.
   2. Rangovas įsipareigoja vykdant Sutartį mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo.
   3. Rangovas įsipareigoja vykdant Sutartį techninę dokumentaciją, ataskaitas ir (ar) kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Užsakovui pateikti tik elektroniniu formatu.
   4. Rangovas įsipareigoja dokumentus pasirašyti el. parašu, jeigu nesusitarta kitaip. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami fiziniu dokumentų formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus ir (ar) Užsakovas nurodo tokį būtinumą.
   5. Užsakovas Rangovui Darbų atlikimui suteiks teisę pasinaudoti Užsakovo kranu. Rangovas savo poreikį pasinaudoti kranu Užsakovo atstovui turi pateikti ne vėliau kaip likus 2 (dviem) savaitėms iki Darbų, kurių metu bus naudojamas kranas pradžios.
9. **PRIEDAI**
   1. Prie šios Sutarties SD pridedami žemiau nurodyti priedai, kurie sudaro neatskiriamą Sutarties dalį (kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno priedo egzempliorių):
      1. Priedas Nr. 1 – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą 1 lapas (konfidenciali informacija);
      2. Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.
      3. Priedas Nr. 3 – Pasiūlymas.
      4. Priedas Nr. 4 - Susitarimas Darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos klausimais.
      5. Priedas Nr. 5 – Užsakovo lokalinių teisės aktų, su kuriais privalo susipažinti Rangovas, dirbdamas pagal šią Sutartį, sąrašas.
      6. Priedas Nr.6 – Rangos Sutarties Bendroji dalis.
10. **ŠALIŲ PARAŠAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovo vardu:**  **AB Vilniaus šilumos tinklai** | **Rangovo vardu:**  **UAB „Technobalta“** |
| Infrastruktūros komandos vadovas | Šalies vadovas |
|  |  |

Sutarties rengėjas ir už ataskaitų paskelbimą teisės aktų nustatyta tvarka CVP IS atsakingas: Pirkėjo Tiekimo grandinės komandos projektų vadovas

Už Sutarties vykdymą ir Sąskaitų priėmimą atsakingas: Priežiūros komandos specialistas

Įteikti: ĮPK PK.

Priedas Nr. 1

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŲSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ**

1. **PRANEŠIMAI (Sutarties BD 19.5 punktas)**

a. Užsakovo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas – Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius, elektroninis paštas - [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt), telefono Nr. 19118*.*

b. Rangovo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas – Lentvario g.16, 02300, Vilnius, elektroninis paštas – [info@technobalt.lt](mailto:info@technobalt.lt)

1. **KONTAKTINIAI ASMENYS (Sutarties BD 19.6 punktas)**

a. Užsakovo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai: Priežiūros komandos specialistas

b. Tiekėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:

c. Už Sutarties paviešinimą atsakingas: Tiekimo grandinės komandos Projektų vadovas.